

令和 6 年 6 月 3 日

マージン率などの情報について

- ①令和 6 年 6 月 3 日付け 派遣労働者数 0 人
- ②令和 5 年度 派遣先事業所数 (実数) 0 事業所
- ③令和 5 年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額 0 円 (8 時間 全業務平均)
- ④令和 5 年度 派遣労働者の賃金の額の平均額 0 円 (8 時間 全業務平均)
- ⑤令和 5 年度 マージン率平均 0%

⑥派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

	入職時から1年目	2年目	3年目	4年目以降
共通キャリアパス	手引きに従って正確に作業ができる	作業の基本を理解して後輩に教えることができる	職場の課題を発見し、改善提案を行うことができる	職場の責任者として、部下をマネジメントし、業務を円滑に進めることができる
マナー研修	(訓練内容の詳細等) 挨拶、言葉遣い、電話応対、メール、ビジネス文書作成等ビジネスマナー 4時間			
パソコンの基礎研修	(訓練内容の詳細等) 文書作成等のワード、四則演算等のエクセルの基礎的操作 2時間	(訓練内容の詳細等) CADの基礎 2時間		
製造業の基礎知識研修	(訓練内容の詳細等) 報告・連絡・相談の考え方、業務の進め方、製造現場の基礎動作 2時間	(訓練内容の詳細等) 基本作業の知識 2時間	(訓練内容の詳細等) 改善の知識 2時間	
半導体の知識研修		(訓練内容の詳細等) 半導体の基礎知識 4時間	(訓練内容の詳細等) 半導体の構造について 2時間	
リーダー育成研修			(訓練内容の詳細等) 相手にわかりやすく教える技術、ハラスメントについて、部下のモチベーションの高め方 4時間	(訓練内容の詳細等) リーダーシップについて、部下育成について、問題解決の技術、コーチング技術 4時間

⑦キャリア・コンサルティング相談窓口及び連絡先

相談窓口 齊藤 徹 電話番号 018-874-3252

- ⑧その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項 (福利厚生など) なし
- ⑨派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別 なし